

– CV –



Adrian Łaski

E-mail: adrianlaski1@gmail.com

Telefon: **664 528 226**

Data urodzenia: 14.05.1999

Miejscowość: Kielce

Pracę zarobkową rozpocząłem w szkole średniej, moim celem było odciążenie rodziców oraz częściowe uniezależnienie się od nich. W tym czasie podejmowałem się różnych prac. Niezależnie czy była to praca kelnera na bankietach w Hiltonie, czy w roli serwisanta urządzeń mobilnych czerpałem wiedzę i uczyłem się podejścia do klienta. W tym czasie angażowałem się też w wolontariat oraz młodzieżową radę miasta. Po napisaniu matury znalazłem pracę w startupie językowym, nie mając ściśle określonego zestawu obowiązków byłem zmotywowany do zdobywania nowych umiejętności i przełamywania barier. Przez rok pracy zdobyłem dużo wiedzy i doświadczenia między innymi nawiązując kontakty z dziesiątkami osób na różnych stanowiskach, głównie managerowie czy dyrektorzy działów HR i osoby zarządzające. W tym okresie pracę zawodową łączyłem ze studiami zaocznymi. Obecnie w związku z przeprowadzką do Kielc szukam pracy, w której będę mógł się rozwijać oraz wnieść moje dotychczasowe doświadczenie i świeżość.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

06.2019 – 06.2020 (1 rok 1 mies.)

■ **Sales Development Representative** | Fluentbe | Siedlce

Krótki opis stanowiska:

- Opieka nad procesem generowania leadów B2B za pośrednictwem LinkedIn
- Tworzenie bazy potencjalnych klientów
- Pierwszy kontakt i utrzymywanie relacji z potencjalnym klientem
- Selekcja potencjalnych klientów
- Analiza danych sprzedażowych
- Praca na CRM
- Ofertowanie

07.2018 – 04.2019 (10 mies.)

■ **Kelner** Warszawa

Krótki opis stanowiska:

Obsługa kelnerska bankietów w 4 i 5 gwiazdkowych hotelach.

03.2016 – 04.2018 (2 lata 2 mies.)

■ **Tajemniczy klient** | Perspecto Sp. z o.o.

Krótki opis stanowiska:

Kontrolowanie placówek pod kątem jakości obsługi klienta.

05.2017 – 09.2017 (5 mies.)

■ **Serwisant Urządzeń Elektronicznych** | Prokom | Siedlce

Krótki opis stanowiska:

Naprawa pogwarancyjna urządzeń mobilnych oraz obsługa klienta.

WYKSZTAŁCENIE

10.2020 – obecnie (6 mies.)

■ **Wyższa Szkoła Ekonomii, Prawa i Nauk Medycznych im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach**

Kierunek: zarządzanie

Specjalizacja: Zarządzanie i coaching

Poziom wykształcenia: licencjat

Dodatkowe informacje:

Przeniesienie z poprzedniej uczelni na drugi rok studiów. Studnia zaoczne.

09.2019 – 06.2020 (10 mies.)

■ **Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach**

Kierunek: zarządzanie

Poziom wykształcenia: licencjat

Dodatkowe informacje:

Studia niestacjonarne

09.2015 – 04.2019 (3 lata 8 mies.)

■ **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 "Elektryk"**

Specjalizacja: Technik Elektronik

Poziom wykształcenia: średnie

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW

angielski: poziom średnio zaawansowany

polski: poziom ojczysty

UMIEJĘTNOŚCI

Komunikacja społeczna · Podstawy HTML i CSS · Podstawy Wordpress · Social media · Photoshop
· LinkedIn B2B Lead Generation · Kontakt z klientem · Sprzedaż · Cold calling · Budowanie relacji · Research · Google Sheets (Arkusze Kalkulacyjny) · System CRM

SZKOLENIA, KURSY, CERTYFIKATY

05.2018

■ **Wytwarzanie addytywne - druk 3D w technologii FDM i dostępne na polskim rynku materiały.**

Organizator: AKK GROUP SP. Z O.O.

07.2017

■ Instalacja ograniczników przepięć

Organizator: Schneider Electric

AKTYWNOŚĆ DODATKOWA

09.2017 – obecnie (3 lata 7 mies.)

■ DKMS | Wolontariusz

Dodatkowe informacje:

Wolontariusz pomagający przy organizacji i rejestracji potencjalnych dawców komórek macierzystych.

09.2016 – 09.2018 (2 lata 1 mies.)

■ Młodzieżowa Rada Miasta Siedlce | Radny

09.2016 – 09.2016 (1 mies.)

■ 48 Hour Film Project | Warszawa

Dodatkowe informacje:

Dyżurny Planu, Fotograf - Film Krótkometrażowy pt. Wróżka z Łóżka w ramach 48H Film Project

ZAINTERESOWANIA

Elektronika, IT, Technologia Blockchain

Psychologia społeczna, komunikacja.

Marketing internetowy.

Startupy

Produkcja Filmowa - Sztuka Operatorska.

Fotografia

LINKI

<https://www.linkedin.com/in/adrianlaski/>

- ✓ *Zgadzam się na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim CV lub w innych dokumentach dołączonych do CV (moje zgłoszenie rekrutacyjne), dla celów prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę.
Dodatkowo zgadzam się na przetwarzanie przez pracodawcę danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji.*